

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ЗАО «КОМПАНИЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»

  
\_\_\_\_\_ В.В.СЛЕЗКО  
«12» января 2015г.

Рег. № П-116/1-УЦ-2015

## ПРАВИЛА

**Пользования учебными пособиями  
и лабораторным оборудованием.**

Москва-2015

## 1. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧЕБНИКАМИ И УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ

- 1.1 Обучающиеся полностью обеспечиваются предусмотренной образовательной программой учебной литературой.
- 1.2 Учебники, учебные пособия, каталоги и инструкции, предусмотренные образовательной программой, выдаются во временное пользование на время занятий.
- 1.3 Учебники, учебные пособия, каталоги и инструкции, предусмотренные образовательной программой, выдается обучающемуся на руки на время изучения образовательной дисциплины, их разрешается выносить с территории УЦ.
- 1.4 Обучающийся обязан бережно обращаться с учебником. Пометки и записи в учебнике не допускаются.
- 1.5 Учебники, учебные пособия, каталоги и инструкции, предусмотренные образовательной программой, подлежат сдаче по окончании изучения образовательной дисциплины.
- 1.6 Рабочие тетради и раздаточные материалы выдаются обучающимся перед началом изучения образовательной дисциплины.
- 1.7 Учащийся имеет право делать в рабочих тетрадях и раздаточных материалах любые пометки. Все задания, приведенные в рабочих тетрадях, обучающийся выполняет в самой рабочей тетради.
- 1.8 Рабочие тетради и раздаточные материалы хранятся в электронном виде у преподавателя.
- 1.9 Рабочие тетради подлежат распечатке перед началом освоения учебной дисциплины в количестве, достаточном для проведения занятий.

## 2. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ЛАБОРАТОРНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ

- 2.1 Лабораторное рабочее место предоставляется обучающемуся в случае, когда это предусмотрено программой учебной дисциплины.
- 2.2 Перед началом работы на лабораторном рабочем месте проводится инструктаж по технике безопасности.
- 2.3 Лабораторные рабочие места, содержащие компьютеры, выделяются обучающимся из расчета один компьютер на одного обучающегося, если иное не предусмотрено программой образовательной дисциплины.
- 2.4 Стационарные лабораторные стенды выделяются обучающимся в расчете один комплект на группу не более 6 обучающихся, если иное не предусмотрено программой образовательной дисциплины.
- 2.5 По окончании занятий обучающиеся обязаны выключить лабораторное оборудование и компьютеры.
- 2.6 Ответственность за состояние лабораторного оборудования несет начальник учебной лаборатории.
- 2.7 Во время проведения лабораторных и практических занятий начальник учебной лаборатории наблюдает за работой обучающихся и оказывает им помощь в выполнении заданий.
- 2.8 По окончании занятий начальник учебной лаборатории обязан проверить состояние лабораторного оборудования и компьютеров и при необходимости выключить их.